

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

COMUNE DI AQUARA
Provincia di Salerno

AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 004086
del 12 DIC 2017

**Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Affari Generali / Servizio Scuole**

IMPEGNO DI SPESA

Data: 06/10/2017

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto di n° 5 (cinque) Kit per firma digitale ai dipendenti comunali, con modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) - Determinazione a contrattare - CIG: **Z3D2027442**

PUBBLICAZIONE

dal 13 MAG. 2017

Dalla Residenza Comunale,

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
sig. Annibale ~~Faucella~~

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [227]

del [12 Dic 2011]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici

Riconosciuta la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico della responsabilità del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Che i Responsabili di Aree, ai sensi degli artt. 107 e 109 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e degli artt. 8, 9, 10 e 11 - del CCNL 31 marzo 1999 e del vigente regolamento, sono autorizzati ad operare;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di **impegno e liquidazione**;

Visto l'art. 11, comma 2, del **Codice dei Contratti**, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici;

Considerato che i sistemi di comunicazione in uso presso la PA prevedono l'utilizzo della PEC per l'invio di documenti e certificati con agevolazioni ed economia nella gestione dell'Ufficio;

Visto il Decreto Legislativo 07/03/2005, n° 82, art. 47 (Trasmissione dei documenti attraverso la posta elettronica tra le pubbliche amministrazioni) secondo il quale le comunicazioni sono sottoscritte con firma digitale o altro tipo di firma elettronica qualificata, ed avvengono mediante l'utilizzo della posta elettronica, pena responsabilità dirigenziale e disciplinare;

Visto il D. Lgs. 12/04/2006, n° 163, art. 27 (Principi relativi ai contratti esclusi) e art. 125 (Lavori, servizi e forniture in economia) secondo il quale per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Preso atto che, essendo l'intervento notevolmente inferiore alla somma di **€uro 40.000,00**, ricorrono le condizioni per poter procedere all'affidamento della fornitura con il sistema **dell'affidamento in economia / diretto**, previsto del **Regolamento Comunale** per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, all'art. 13 - comma 4 - lett. e), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 09 - del 28/03/2007;

Dato atto che molti Uffici del Comune di **Aquara (Sa)** non sono al momento dotati di kit di firma digitale, o hanno i certificati scaduti;

Riscontrata la presenza sul mercato elettronico della Ditta "**Aruba PEC - S.p.a.**", con sede in **Arezzo** alla Via Ramelli, n° 8, accreditata sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (**MEPA**) alle condizioni tutte del catalogo on line, al codice **MEPA "CNS- KIT ARUBA KEY"**;

Ritenuto di operare tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**Mepa**) secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18/04/ 2016,

n° 50, con Ordine di Acquisto Diretto;

Ritenuto doversi procedere alla formale approvazione dell'offerta e, quindi, ad impegnare la somma presuntiva, per l'Esercizio Finanziario **2017 (€uro 305,00 - Iva inclusa)**; conveniente per questo Ente;

Visto che l'Amministrazione procedente ha provveduto a generare il numero del CIG: **Z3D2027442**;

Di dare atto che il Codice Univoco Ufficio ai fini della Fatturazione Elettronica è: **17NZ4L**;

Ritenuto di poter, nonché di dover dar corso al relativo impegno riguardante la sopra elencata spesa;

Visti gli artt. 107, 183 e 191 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- **lo** Statuto comunale;
- **il** Regolamento degli uffici e dei servizi;
- **il** Regolamento di contabilità;
- **il** Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Determina

Dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**Mepa**) secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 18/04/2016, n° 50, con Ordine di Acquisto diretto (**O.d.A.**) per l'acquisto di n° 5 (cinque) Kit per firma digitale, da destinare ai dipendenti sigg.ri: Nicola **Pagano**, Maria **Di Piano**, Raffaelina **Marchione**, Antonio **De Laurentis** e Annibale **Fauceglia**;

Affidare la predetta fornitura alla Ditta "**Aruba PEC S.p.a.**", corrente in **Arezzo**, alla Via Ramelli, n° 8, ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (**Mepa**) alle condizioni tutte del catalogo "**on line**", al codice **Mepa "CNS- KIT ARUBA KEY"**, per l'importo totale di **€uro 305,00 - Iva compresa**;

Perfezionare l'acquisto, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;

Dare atto che in relazione all'articolo 192, del D. Lgs. 18/08/2000, n° 267:

- **la stipulazione** dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a)- **il fine** che con il contratto si intende perseguire è quello di acquistare la strumentazione necessaria per dar seguito agli adempimenti relativi alla gestione informatica dei documenti;
- b)- **l'oggetto** del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e, cioè, la fornitura di

strumentazioni informatiche le cui caratteristiche tecniche sono dettagliate nell'ordine diretto di acquisto; i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine in parola;

c)- **le modalità** di scelta del contraente è quella prevista mediante dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18/04/2016, n° 50, a mezzo Ordine di Acquisto diretto (O.d.A.), per le ragioni puntualmente indicate in premessa;

- **si applicano** in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;

Impegnare ai sensi dell'art. 183, D. Lgs. n° 267/2000, a favore della Ditta "Aruba PEC S.p.a.", corrente in Arezzo, alla Via Ramelli, n° 8, accreditata sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (Mepa) alle condizioni tutte del catalogo "on line", al codice Mepa "CNS- KIT ARUBA KEY", per l'importo totale di **€uro 305,00 - Iva inclusa**, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n° 4.2, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n° 118, e s.m.i.;

Imputare la somma di **€uro 305,00**, al **Cap. 104 - Art. 7 - Cod. Bil. (01.11-1.03.02.99.003)**, del Bilancio corrente **Esercizio Finanziario 2017**, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n° 07 - del 27 aprile 2017;

Dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49, del D. Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che dal presente atto derivano riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che, pertanto, verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente del Settore finanziario, dalla cui data la presente determinazione diviene esecutiva;

Dare atto che ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 - del D. L. n° 78/2009, convertito con la Legge n° 102/2009 e dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n° 267/2000, si è provveduto ad accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

Dare atto altresì, che a fronte del suddetto impegno, con conseguente successiva obbligazione giuridicamente perfezionata, l'esigibilità della spesa è da imputare all'anno 2017;

Dare atto inoltre, che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi ed è, pertanto, regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito, ai sensi di quanto disposto dal vigente **Regolamento** per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, art. 13 - comma 4 - lett. e), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 09 - del 28/03/2007;

Dare atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Rendere noto che, ai sensi dell'art. 31 - del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art. 3, della Legge n° 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile del Servizio;

Dare atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D. Lgs. n° 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico e di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

Dare immediata esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

Pubblicare il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° 33 - del 14/03/2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

Disporre che la liquidazione del presente impegno avverrà, con successiva Determinazione di questo servizio, tramite bonifico bancario, previa fornitura del prodotto richiesto, acquisizione della fattura elettronica e verifica del rispetto della normativa vigente in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e regolarità contributiva;

Dare atto ai sensi dell'art. 6 bis, della Legge n° 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n° 190/2012, nonché del **Piano Anticorruzione, dell'insussistenza** di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

Trasmettere il presente, in triplice originale, al responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. 151 - comma 4° - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL) e dall'art. 25 - comma 7° - del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio "on line" per 15 giorni consecutivi, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° 33 - del 14/03/2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**", ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa /
Affari Generali / Servizi Demografici

Sig. Ascanio Marino

